

PHIẾU BÁO DẠY BÙ

Kính gửi:

- Trường Khoa, Tổ trưởng: ..Khoa..hý...luân...chính...trị...
- Phòng Tuyển sinh - Đào tạo - Giới thiệu việc làm.

Tôi tên: ..ĐINH...THỊ...HU...YÊN..... Đơn vị: ..Khoa..hý...luân...chính...trị...
Kính báo dạy bù:

Lớp	Môn dạy	Từ tiết (ca) ...đến tiết (ca) ...	Ngày/tháng/năm dạy bù	Địa điểm	Số tiết (ca) đã nghỉ	Ngày/tháng/năm đã nghỉ - lý do
13C10-D13	ĐLPMCHCS	9, 10, 11	18/12/2015	C33 03	4, 5, 6	19/11

Tôi sẽ thực hiện đúng quy chế chuyên môn và quản lý tốt lớp học trong thời gian dạy bù

Ngày ..10... tháng ..12... năm 2015..

1. **Quản lý khoa**

Phó Trưởng Khoa

CĐT Q.HT. Hồng Văn

Tổ trưởng

Đinh Thị Huyền

Giáo viên

Đinh Thị Huyền

Ghi chú: phải nộp trước cho P.TS-ĐT-GTVL ít nhất 01 ngày